ANNEXOS AL PPT PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS ESPORTIUS A CÀRREC DE PROFESSIONALS DE L'ESPORT (ANIMADORS, MONITORS...) I PROFESSIONALS DE SERVEIS COMPLEMENTARIS ALS SERVEIS ESPORTIUS NECESSARIS PER AL FUNCIONAMENT DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT D'INCA (NETEJA, MANTENIMENT, RECEPCIÓ I SOS)

ANNEX 1

Serveis administratius i d'atenció a l'usuari mitjançant professionals d'administració i d'atenció al públic

Auxiliar administratiu del SdE:
Dedicació, calendari i hores de prestació del Servei:

El Servei es prestarà per donar cobertura en els períodes i horaris que es relacionen:

- De dilluns a divendres de 9 a 15 h
- Dimarts i dijous de 16 a 20:30 h
- 1 dissabte al mes de 9.00 a 14.00 h

Auxiliar d'atenció a l'usuari:
Dedicació, calendari i hores de prestació del Servei:

El Servei es prestarà per donar cobertura en els períodes i horaris que es relacionen:

- De dilluns a divendres de 8:30 a 14:30 h
- Dimarts i dijous de 16 a 20:30 h
- 1 dissabte al mes de 9.00 a 14.00 h

Instal·lacions per a la prestació del Servei:

- Oficina d'Esports
- Recepció de les Piscines Municipals d'Inca

ANNEX 2

Servei de suport a les tasques de manteniment i control d'accessos

Oficial 1ª de manteniment:
Dedicació, calendari i hores de prestació del Servei:

El Servei es prestarà per donar cobertura en els períodes i horaris que es relacionen:

- De dilluns a divendres de 7.30 a 14.30 h i dissabtes de 7.00 a 12.00 h

**Servei de 24 h per a resolució d'avaries de caràcter urgent amb l'objectiu principal de deixar operativa la instal·lació en condicions mínimes de seguretat i funcionament. Es facturaran d'acord amb el preu/hora de licitació.

Instal·lacions esportives municipals per a la prestació del Servei:

- Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas
- Pavelló Municipal sa Creu
- Palau Municipal d'Esports
- Piscines Municipals d'Inca
- Oficina d'Esports

Controlador d'accessos/conserge:
Dedicació, calendari i hores de prestació del Servei:

El Servei es prestarà per donar cobertura en els períodes i horaris d'obertura al públic de les IEM:

Horari de les IEM:

Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas

De l'1 de gener al 30 de juny
De dilluns a divendres de 15.00 a 22.00 h
Dissabtes de 9.00 a 14.00 h i de 16.00 a 21.00 h
Diumenges tancat

De l'1 de juliol al 31 d'agost
De dilluns a divendres de 7.00 a 22.00 h
De dilluns a divendres torn de reforç de 16.00 a 20.00 h
Dissabtes de 9.00 a 21.00 h
Diumenges de 9.00 a 21.00 h
Festius de 10.00 a 14.00 h

De l'1 de setembre al 31 de desembre
De dilluns a divendres de 15.00 a 22.00 h
Dissabtes de 9.00 a 14.00 h i de 16.00 a 21.00 h
Diumenges tancat

Palau Municipal d'Esports

De l'1 de gener al 31 de desembre (del 15 de juliol al 15 d'agost

tancat)
De dilluns a divendres de 15.00 a 23.00 h
Dissabtes de 9.00 a 14.00 h i 16.00 a 21.00 h
Diumenges segons programació d'activitats
Festius segons programació d'activitats

Piscines Municipals d'Inca

De l'1 de gener al 31 de desembre (agost tancat)
De dilluns a divendres de 7.00 a 22.00 h
Dissabtes de 9.00 a 15.00 h
Diumenges i festius tancat

Instal·lacions esportives municipals per a la prestació del Servei:

- Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas
- Pavelló Municipal sa Creu
- Palau Municipal d'Esports
- Piscines Municipals d'Inca
- Oficina d'Esports

ANNEX 3

Servei de neteja de les instal·lacions esportives municipals (IEM)

Dedicació, calendari i hores de prestació del Servei:

El Servei es prestarà per donar cobertura en els períodes i horaris que es relacionen:

Torns rotatoris, de dilluns a diumenge en horaris de dematí i capvespre (respectant els dies de descans segons el conveni del sector).

Instal·lacions esportives municipals per a la prestació del Servei:

- Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas
- Pavelló Municipal sa Creu
- Palau Municipal d'Esports
- Piscines Municipals d'Inca
- Oficina d'Esports

ANNEX 4

Serveis esportius consistents en l'execució dels programes d'activitats físiques, esportives i de temps lliure propis del Servei Municipal d'Esports de l'Ajuntament d'Inca (Sd'E)

Monitor/animador de sessions/classes d'activitats dirigides:

OFERTA D'ACTIVITATS FISICOESPORTIVES DIRIGIDES JOVES/ADULTS
Del 2 d'octubre de 2017 al 31 de maig de 2018

PALAU MUNICIPAL D'ESPORTS

GRUP	ESPAI	HORARI	DL.	DT.	DC.	DJ.	DV.
GM102	Sala AADD 2B	De 17.30 a 18.15 h		GIMNÀSTICA DE MANTENIMENT		GIMNÀSTICA DE MANTENIMENT	
GM104		De 18.30 a 19.15 h		GIMNÀSTICA DE MANTENIMENT		GIMNÀSTICA DE MANTENIMENT	
AM102		De 19.30 a 20.15 h	DIRIGIDA AMB ACOMPANYAMENT MUSICAL		DIRIGIDA AMB ACOMPANYAMENT MUSICAL		
GS104		De 19.30 a 20.15 h		GIMNÀSTICA SUAU		GIMNÀSTICA SUAU	
GS106		De 20.15 a 21.00 h		GIMNÀSTICA SUAU		GIMNÀSTICA SUAU	
AM104		De 20.30 a 21.15 h	DIRIGIDA AMB ACOMPANYAMENT MUSICAL		DIRIGIDA AMB ACOMPANYAMENT MUSICAL		
CI	Sala CICLE INDOOR	De 9.30 a 10.15 h	CICLE INDOOR		CICLE INDOOR		
		De 15.15 a 16.00 h	CICLE INDOOR		CICLE INDOOR		
		De 19.15 a 20.00 h		CICLE INDOOR		CICLE INDOOR	
		De 20.15 a 21.00 h	CICLE INDOOR		CICLE INDOOR		
NW104	Recepció del Palau	De 18.00 a 19.30 h	MARXA NÒRDICA		MARXA NÒRDICA		

PISCINES MUNICIPALS D'INCA

GRUP	ESPAI	HORARI	DL.	DT.	DC.	DJ.	DV.
GM201		De 9.30 a 10.15 h	GIMNÀSTICA DE MANTENIMENT		GIMNÀSTICA DE MANTENIMENT		GIMNÀSTICA DE MANTENIMENT
GS202		De 9.30 a 10.15 h		GIMNÀSTICA SUAU		GIMNÀSTICA SUAU	
GS204	SALA AADD (planta +1)	De 15.15 a 16.00 h		GIMNÀSTICA SUAU		GIMNÀSTICA SUAU	
GS210		De 16.30 a 17.15 h	GIMNÀSTICA SUAU		GIMNÀSTICA SUAU		
AM201		De 16.30 a 17.15 h		DIRIGIDA AMB ACOMPANYAMENT MUSICAL		DIRIGIDA AMB ACOMPANYAMENT MUSICAL	
GS208		De 17.30 a 18.15 h		GIMNÀSTICA SUAU		GIMNÀSTICA SUAU	

AM202		De 17.30 a 18.15 h	DIRIGIDA AMB ACOMPANYAMENT MUSICAL PER A JOVES (a partir de 2004)		DIRIGIDA AMB ACOMPANYAMENT MUSICAL PER A JOVES (a partir de 2004)		
AM204		De 18.30 a 19.15 h		DIRIGIDA AMB ACOMPANYAMENT MUSICAL		DIRIGIDA AMB ACOMPANYAMENT MUSICAL	
GM202		De 18.30 a 19.15 H	GIMNÀSTICA DE MANTENIMENT		GIMNÀSTICA DE MANTENIMENT		
AM206		De 19.30 a 20.15 h		DIRIGIDA AMB ACOMPANYAMENT MUSICAL		DIRIGIDA AMB ACOMPANYAMENT MUSICAL	
CC202		De 19.45 a 20.30 h	GIMNÀSTICA DE CORRECCIÓ CORPORAL		GIMNÀSTICA DE CORRECCIÓ CORPORAL		
CC204		De 20.30 a 21.15 h	GIMNÀSTICA DE CORRECCIÓ CORPORAL		GIMNÀSTICA DE CORRECCIÓ CORPORAL		

Instal·lacions esportives municipals per a la prestació del Servei:

- Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas
- Palau Municipal d'Esports
- Piscines Municipals d'Inca

PISCINES MUNICIPALS D'INCA

GRUP	HORARI	DL.	DT.	DC.	DJ.	DV.
1	De 19.15 a 20.10 h	ESTIU ACTIU		ESTIU ACTIU		
2	De 20.15 a 21.10 h	ESTIU ACTIU		ESTIU ACTIU		
3	De 19.15 a 20.10 h		ESTIU ACTIU		ESTIU ACTIU	
4	De 20.15 a 21.10 h		ESTIU ACTIU		ESTIU ACTIU	

Instal·lacions esportives municipals per a la prestació del Servei:

- Piscines Municipals d'Inca

ANNEX 5

Monitor/animador de sessions/classes d'activitats d'iniciació esportiva (EIE):

ACTIVITATS ESPORTIVES INFANTILS. CURS 2017/18

Del 2 d'octubre de 2017 al 31 de maig de 2018

Activitat	**PSICOMOTRICITAT I**			
1	2015-14	dl.-dm.	De 17.30 a 18.15 h	Palau Municipal d'Esports. Sala psicomotriu (planta 0)
2		dt.-dj.		
3	2015-14	dt.-dj.	De 17.30 a 18.15 h	Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas. Pavelló m3

Activitat	**INICIACIÓ AL JOC/PSICOMOTRICITAT II**			
1	2013-12	dl.-dm.	De 17.30 a 18.15 h	Palau Municipal d'Esports. Sala AADD 2A (planta -1)
2		dt.-dj.		
3	2013-12	dt.-dj.	De 17.30 a 18.15 h	Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas. Pavelló m3

	INICIACIÓ ESPORTIVA			
1	2011-10	dt.- dj.	De 17.30 a 18.15 h	Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas. Pavelló m3

Activitat	**MULTIESPORTS**			
1	2009-08	dt.- dj.	De 17.30 a 18.15 h	Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas. Pavelló m3

Activitat	**ESCOLA ESPORTIVA BALL INFANTIL**			
1	2011-10-09-08	dl.-dm.	De 17.30 a 18.15 h	Palau Municipal d'Esports. Sala AADD 2B (planta -1)
2	07-06-05		De 18.30 a 19.15 h	

Activitat	**EEM VOLEIBOL**			
1	Nins i nines a partir de 2008	dt.- dj.	De 18.15 a 19.30 h	Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas. Pavelló m3

Activitat	**Relaxació infantil (ioga, Pilates i activitats de relaxació infantil)**			
1	2009-2008-2007	dt.- dj.	De 18.15 a 19.15 h	Palau Municipal d'Esports. Sala psicomotriu (planta 0)

<u>Instal·lacions esportives municipals per a la prestació del Servei:</u>

- Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas
- Pavelló Municipal sa Creu
- Palau Municipal d'Esports
- Piscines Municipals d'Inca

ANNEX 6

Monitor/animador de sessions/classes d'activitats aquàtiques:

OFERTA D'ACTIVITATS AQUÀTIQUES

De l'1 de gener de 2018 al 31 de maig de 2018

NATACIÓ NADONS

ACTIVITAT/GRUP	EDAT	SESSIONS/SETMANA	DIES	HORARI
NADÓ 1	6/18 MESOS	2	dl.-dm./dt./dj.	De 17.00 a 17.30 h
NADÓ 2	18/24 MESOS	2	dl.-dm./dt.-dj.	De 17.00 a 17.30 h
				De 17.30 a 18.00 h
				De 18.00 a 18.30 h
NADÓ 3	24/36 MESOS	2	dl.-dm./dt.-dj.	De 17.30 a 18.00 h
				De 18.30 a 19.00 h

NATACIÓ INFANTS

ACTIVITAT/GRUP	EDAT	SESSIONS/SETMANA	DIES	HORARI
COLOR BLANC A	3 ANYS (2014)	2	dl.-dm./dt.-dj.	De 17.00 a 17.30 h
				De 18.00 a 18.30 h
COLOR BLANC B	3 ANYS (2014)	2	dl.-dm./dt.-dj.	De 18.30 a 19.00 h
COLOR GROC A	4 ANYS (2013)	2	dl.-dm./dt.-dj.	De 17.00 a 17.30 h
				De 18.00 a 18.30 h
* COLOR GROC B	4 ANYS (2013)	2	dl.-dm./dt.-dj.	De 17.30 a 18.00 h
COLOR VERD A	5 ANYS (2012)	2	dl.-dm./dt.-dj.	De 17.00 a 17.30 h
				De 18.00 a 18.30 h
COLOR VERD B	5 ANYS (2012)	2	dl.-dm./dt.-dj.	De 17.30 a 18.00 h
COLOR VERMELL	6 ANYS (2011) – 7 ANYS (2010)	2	dl.-dm./dt.-dj.	De 17.30 a 18.15 h
COLOR GRANA	8 ANYS (2009) – 9 ANYS (2008)	2	dl.-dm./dt.-dj.	De 18.15 a 19.00 h

ESCOLA DE NATACIÓ

ACTIVITAT/GRUP	EDAT	SESSIONS/SETMANA	DIES	HORARI
COLOR BLAU	DE 10 A 13 ANYS	2	dl.-dm./dt.-dj.	De 19.00 h a 19.45 h
COLOR NEGRE	DE 14 A 18 ANYS	2	dl.-dm./dt.-dj.	De 19.00 h a 19.45 h

AQUÀTICA JOVES/ADULTS

ACTIVITAT/GRUP	EDAT	SESSIONS/SETMANA	DIES	HORARI	
NATACIÓ TÈCNICA-ESPORTIVA-APRENENTATGE-TERAPÈUTICA	ADULTS	2	dl.-dm.	7.00 h	16.00 h
				9.00 h	19.30 h
				9.45 h	20.30 h
NATACIÓ TÈCNICA-ESPORTIVA-APRENENTATGE-TERAPÈUTICA	ADULTS	2	dt.-dj.	7.45 h	19.30 h
				9.30 h	20.30 h
				14.00 h	

AIGUAGIM

ACTIVITAT/GRUP	EDAT	SESSIONS/SETMANA	DIES	HORARI
AIGUAGIM 1	JOVES/ADULTS	3	dl.-dm.-dv.	9.15 h
AIGUAGIM 2		2	dt.-dj.	15.30 h
AIGUAGIM 3			dt.-dj.	20.30 h

NATACIÓ DE PROMOCIÓ

DIVENDRES

ACTIVITAT/GRUP	EDAT	HORARI
NADÓ 2	18/24 MESOS	De 17.00 a 17.30 h
		De 16.30 a 17.00 h
		De 17.00 a 17.30 h
NADÓ 3	24/36 MESOS	De 17.00 a 17.30 h
BLANC	3 ANYS (2014)	De 17.00 a 17.30 h
		De 16.30 a 17.00 h
		De 17.30 a 18.00 h
GROC	4 ANYS (2013)	De 17.00 a 17.30 h
		De 16.30 a 17.00 h
		De 18.00 a 18.30 h
VERD	5 ANYS (2012)	De 17.00 a 17.30 h
		De 17.30 a 18.00 h
		De 18.00 a 18.30 h
VERMELL-GRANA	6-10 ANYS	De 17.00 a 17.30 h
		De 17.00 a 17.45 h
BLAU	10-14 ANYS	De 17.00 a 17.30 h
		De 17.45 a 18.30 h
NEGRE	14-18 ANYS	De 17.00 a 17.30 h
		De 18.30 a 19.15 h

DISSABTE

ACTIVITAT/GRUP	EDAT	HORARI
NADÓ 2	18/24 MESOS	De 17.00 a 17.30 h
		De 10.00 a 10:30 h
		De 10.30 a 11.00 h
NADÓ 3	24/36 MESOS	De 10.30 a 11.00 h
BLANC	3 ANYS (2014)	De 17.00 a 17.30 h
		De 10.00 a 10.30 h
		De 11.00 a 11.30 h
GROC	4 ANYS (2013)	De 17.00 a 17.30 h
		De 10.00 a 10.30 h
		De 11.30 a 12.00 h
VERD	5 ANYS (2012)	De 17.00 a 17.30 h
		De 11.00 a 11.30 h
		De 11.30 a 12.00 h
VERMELL-GRANA	6-10 ANYS	De 17.00 a 17.30 h
		De 10.30 a 11.15 h

BLAU-NEGRE	10-18 ANYS	De 17.00 a 17.30 h
		De 11.15 a 12.00 h
NEGRE	14-18 ANYS	De 17.00 a 17.30 h

**Durant els mesos de gener a maig s'oferiran 10 grups més, fet que suposa un augment de 20 hores més de monitoratge respecte del quadrant anterior.

Curset de natació d'estiu

Opcions	Període de juliol
JULIOL	Del 3 al 31 de juliol
AGOST	De l'1 al 31 d'agost
DIES I HORARIS	Dl. i dc. o dm. i dj. De 8.30 a 9.15 h, joves/adults De 9.15 a 10.00 h, de 10 a 14 anys De 10.00 a 10.45 h, de 8 a 10 anys D'11.15 a 12.00 h, de 5 a 7 anys De 12.00 a 12.30 h, de 3 a 5 anys

Instal·lacions esportives municipals per a la prestació del Servei:

- Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas. Piscines exteriors
- Piscines Municipals d'Inca. Piscines interiors

ANNEX 7

Monitor/animador de sessions/classes d'activitats esportives i de lleure durant les vacances escolars (Nadal, Setmana Santa i estiu):

SERVEIS ESPORTIUS ESPORTIUEIG 2018
NOMBRE D'HORES

SETMANA 1 PLACES 160

CATEGORIA	NOMBRE	HORARI DE PRESTACIÓ	HORES AL DIA	TOTAL HORES/SET.	NRE. DE DIES	TOTAL D'HORES	PREU PER HORA	RESULTAT
DIRECTOR 1	1	De 8.00 a 16.00 h	8	40	5	40	12.50	500.00 €
DIRECTOR 2				40		0		0.00 €
MONITOR coord.	1	De 7.00 a 15.00 h	8	40	5	40	12	480.00 €
MONITOR 40 H	3	De 7.00 a 15.00 h	8	40	5	120		1,344.20 €
MONITOR 40 H	3	De 8.00 a 16.00 h	8	40	5	120	11.20	1,344.20 €
MONITOR 25 H	10	De 9.00 a 14.00 h	5	25	5	250		2,800.00 €
								6,468.00 €
SETMANES 2/3/4/5 PLACES 380								
CATEGORIA	NOMBRE	HORARI DE PRESTACIÓ	HORES AL DIA	TOTAL HORES/SET.	NRE. DE DIES	TOTAL D'HORES	PREU PER HORA	RESULTAT
DIRECTOR 1	1	De 8.00 a 16.00 h	8	40	20	160	12.50	2,000.00 €
DIRECTOR 2	1	De 8.00 a 16.00 h	8	40	20	160	12.50	2,000.00 €
MONITOR/coord.	1	De 7.00 a 15.00 h	8	40	20	160	12	1,920.00 €
MONITOR 40 H	4	De 7.00 a 15.00 h	8	40	20	640		7,168.00 €
MONITOR 40 H	4	De 8.00 a 16.00 h	8	40	20	640	11.20	7,168.00 €
MONITOR 25 H	30	De 9.00 a 14.00 h	5	25	20	3000		33,600.00 €
AJUDANT DE MONITOR	4	De 9.00 a 14.00 h	5	25	20	400		BECARI
								53,856.00 €
SETMANES 6/7/8/9/10 I 11 PLACES 200								
CATEGORIA	NOMBRE	HORARI DE PRESTACIÓ	HORES AL DIA	TOTAL HORES/SET.	NRE. DE DIES	TOTAL D'HORES	PREU PER HORA	RESULTAT
DIRECTOR 1	1	De 7.00 a 18.00 h	8	40	30	240	12,50	3,000.40 €
MONITOR coord.	1	De 7.00 a 18.00 h	8	40	30	240	12	2,880.00 €
MONITOR 40 H	3	De 7.00 a 18.00 h	8	40	30	720		8,064.00 €
MONITOR 40 H	3	De 8.00 a 16.00 h	8	40	30	720	11,20	8,064.00 €
MONITOR 25 H	14	De 9.00 a 14.00 h	5	25	30	2100		23,520.00 €
								45.528,00 €
AJUDANT DE MONITOR*	4	De 9.00 a 14.00	5	25	20	400		BECARI

(SET.6-7-8-9)		H						
							TOTAL	**105.852,00 €**

SERVEI DE MONITORS VACANCES DE NADAL 2018

DIES 02/03/04 I 5 DE GENER DE 2018								
CATEGORIA	**NOMBRE**	**HORARI DE PRESTACIÓ**	**HORES AL DIA**	**TOTAL HORES/SET.**	**NRE. DE DIES**	**TOTAL D'HORES**	**PREU PER HORA**	**RESULTAT**
MONITOR 7 H/DIA	5	De 9.00 a 16.00 h	7	35	4	140	11,20 €	1,568.00 €
MONITOR 7 H/DIA	5	De 7.00 a 14.00 h	7	35	4	140		1,568.00 €
							TOTAL	3.136,00 €
DIES 24/27/28 I 31 DE DESEMBRE DE 2018								
CATEGORIA	**NOMBRE**	**HORARI DE PRESTACIÓ**	**HORES AL DIA**	**TOTAL HORES/SET.**	**NRE. DE DIES**	**TOTAL D'HORES**	**PREU PER HORA**	**RESULTAT**
MONITOR 7 H/DIA	5	De 9.00 a 16.00 h	7	35	4	140	11,20 €	1,568.00 €
MONITOR 7 H/DIA	5	De 7.00 a 14.00 h	7	35	4	140		1,568.00 €
							TOTAL	3.136,00 €

TOTAL	**6.272,00 €**

SERVEI DE MONITORS VACANCES DE PASQUA

DIA 1-2-3 I 4 DE LES VACANCES DE PASQUA								
CATEGORIA	**NOMBRE**	**HORARI DE PRESTACIÓ**	**HORES AL DIA**	**TOTAL HORES/SET.**	**NRE. DE DIES**	**TOTAL D'HORES**	**PREU PER HORA**	**RESULTAT**
MONITOR 7 H/DIA	5	De 9.00 a 16.00 h	7	35	4	140	11,20 €	1,568.00 €
MONITOR 7 H/DIA	5	De 7.00 a 14.00 h	7	35	4	140		1,568.00 €
							TOTAL	**3.136,00 €**

Instal·lacions esportives municipals per a la prestació del Servei:

- Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas
- Pavelló Municipal sa Creu
- Palau Municipal d'Esports
- Piscines Municipals d'Inca
- CEIP Miquel Duran i Saurina // CEIP Ponent
- Altres instal·lacions públiques i/o privades amb permís d'ús

ANNEX 8

Serveis esportius mitjançant <u>professionals de l'esport</u> de vigilància socorrisme i primeres cures de les piscines municipals d'Inca (climatitzades/cobertes i exteriors)

<u>Dedicació d'hores de servei de 2019 Piscines exteriors:</u>

El Servei es prestarà per donar cobertura en els períodes i horaris que es relacionen

Juny 2018	Dies de servei de socorrisme/vigilància																															
	ds.	dg.	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
De 16.00 a 20.00 h Dl.-dv			3	3	3	3	3			3	3	3	3	3			3	3	3	3	3											
De 10.00 a 13.30 h Ds.	3							3							3							3							3	3		
De 16.00 a 20.00 h Ds.	3							3							3							3							3	3		
De 10.00 a 20.00 h Dg.																																
De 10.00 a 13.30 h Dl.-dv.																								3	3	3	3	3				
De 16.00 a 20.00 h																								3	3	3	3	3				
De 10.00 a 20.00 h Ds.																																
Total hores al dia	22,5	0	12	12	12	12	12	22,5	0	12	12	12	12	12	22,5	0	12	12	12	12	12	22,5	0	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5	22,5		**427,50**

Juliol 2018	Dies de servei de socorrisme/vigilància																															
	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.	dl.	dt.	dc.	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
De 7.00 a 10.00 h EXERCICI Dl.-dv.	2	2	2	2	2			2	2	2	2	2			2	2	2	2	2			2	2	2	2	2			2		2	
De 10.00 a 13.30 h Dl.-dv.	3	3	3	3	3			3	3	3	3	3			3	3	3	3	3			3	3	3	3	3			3		3	
De 13.30 a 16.00 h Dl.-dv.	2	2	2	2	2			2	2	2	2	2			2	2	2	2	2			2	2	2	2	2			2		2	

De 16.00 a 20.00 h Dl.-dv.	3	3	3	3	3			3	3	3	3	3			3	3	3	3	3			3	3	3	3	3			3		3	
De 10.00 a 20.00 h Ds.						3							3							3							3					
De 10.00 a 20.00 h Dg.							3							3							3							3			
FESTIU MATÍ De 10.00 a 13.30 h																														3		
Total hores al dia	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**30**	**30**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**30**	**30**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**30**	**30**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**30**	**30**	**33,5**	**10,5**	**33,5**	**987,50**

Agost 2018	**Dies de servei de socorrisme/vigilància**																															
	dj.	**dv.**	**ds.**	**dg.**	**dl.**	**dt.**	**dc.**	**dj.**	**dv.**	**ds.**	**dg.**	**dl.**	**dt.**	**dc.**	**dj.**	**dv.**	**ds.**	**dg.**	**dl.**	**dt.**	**dc.**	**dj.**	**dv.**	**ds.**	**dg.**	**dl.**	**dt.**	**dc.**	**dj.**	**dv.**	**ds.**	
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**	**31**	
De 7.00 a 10.00 h EXERCICI Dl.-dv-	2	2			2	2	2	2	2			2	2	2		2			2	2	2	2	2			2	2	2	2	2			
De 10.00 a 13.30 h Dl.-dv.	3	3			3	3	3	3	3			3	3	3		3			3	3	3	3	3			3	3	3	3	3			
De 13.30 a 16.00 h Dl.-dv.	2	2			2	2	2	2	2			2	2	2		2			2	2	2	2	2			2	2	2	2	2			
De 16.00 a 20.00 h Dl.-dv.	3	3			3	3	3	3	3			3	3	3		3			3	3	3	3	3			3	3	3	3	3			
De 10.00 a 20.00 h Ds.			3							3							3							3							3	
De 10.00 a 20.00 h Dg.				3							3							3							3							
FESTIU MATÍ De 10.00 a 13.30 h															3																	
Total hores al dia	**33,5**	**33,5**	**30**	**30**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**30**	**30**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**10,5**	**33,5**	**30**	**30**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**30**	**30**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**33,5**	**30**	**984,00**

Setembre 2018	**Dies de servei de socorrisme/vigilància**																															
	dg.	**dl.**	**dt.**	**dc.**	**dj.**	**dv.**	**ds.**	**dg.**																								
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**																								
De 10.00 a 13.30	3	3	3	3	3	3	3	3																								

h																														
De 16.00 a 20.00 h		3	3	3	3	3	3																							
Total hores dia	**10,5**	**22,5**	**22,5**	**22,5**	**22,5**	**22,5**	**22,5**	**10,5**	**0**																					**156,00**
Total d'hores de prestació del Servei																														**2.555,00**

Instal·lacions esportives municipals per a la prestació del Servei:

- Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas. Piscines exteriors
- Piscines Municipals d'Inca

ANNEX 9

Uniformitat i EPIS a tot el personal prestador de serveis

L'empresa adjudicatària proporcionarà la uniformitat a tot el personal prestador de serveis. El vestuari s'haurà de renovar amb suficient freqüència perquè sempre tenguin un bon aspecte. Tots hauran d'anar amb el seu corresponent uniforme de treball que els permeti ser identificats com a prestadors del servei per al qual han estat contractats. Resta prohibida l'exhibició de propaganda o elements de publicitat o d'espònsor a l'uniforme de treball. Aquest uniforme haurà de comptar amb el vistiplau previ dels serveis tècnics del Servei Municipal d'Esports de l'Ajuntament d'Inca (SdE).

Serveis administratius i d'atenció a l'usuari mitjançant professionals d'administració i d'atenció al públic

Auxiliar administratiu del SdE:
Auxiliar d'atenció a l'usuari
Polo o camiseta màniga curta
Polo o camiseta màniga llarga
Guardapit o jaqueta abric

Servei de suport a les tasques de manteniment i control d'accessos
Oficial 1ª de manteniment:
Polo o camiseta màniga curta
Polo o camiseta màniga llarga
Guardapit o jaqueta abric
Pantalons temporada d'estiu
Pantalons temporada d'hivern
EPIS

Controlador d'accessos/conserge:
Polo o camiseta màniga curta
Polo o camiseta màniga llarga
Guardapit o jaqueta abric

Servei de neteja de les instal·lacions esportives municipals (IEM)
Netejadors/res
Polo o camiseta màniga curta
Polo o camiseta màniga llarga
Pantalons temporada d'estiu
Pantalons temporada d'hivern
EPIS

Serveis esportius consistents en l'execució dels programes d'activitats físiques, esportives i de temps lliure propis del Servei Municipal d'Esports de l'Ajuntament d'Inca (SdE)

Monitor/animador de sessions/classes d'activitats dirigides:
Camiseta màniga curta
Pantalons curts pirata
Dessuadora màniga llarga
Pantalons llargs
Jaqueta abric

Monitor/animador de sessions/classes d'activitats d'iniciació esportiva EIE):
Camiseta màniga curta
Pantalons curts pirata
Dessuadora màniga llarga
Pantalons llargs
Jaqueta abric

Monitor/animador de sessions/classes d'activitats aquàtiques:
Camiseta tipus aquàtica de neoprè
Banyador de dona / banyador d'home
Pantalons curts
Camiseta màniga curta
Pantalons llargs
Dessuadora
Jaqueta abric

Monitor/animador de sessions/classes d'activitats esportives i de lleure durant les vacances escolars (de Nadal, Setmana Santa i de l'Estiu):
VACANCES NADAL//PASQUA:
Camiseta màniga curta

ACTIVITATS D'ESTIU:
Camiseta màniga curta d'home
Camiseta sense màniga de dona
Pantalons curts tipus bermuda

Serveis esportius mitjançant professionals de l'esport de vigilància socorrisme i primeres cures de les piscines municipals d'Inca (climatitzades/cobertes i exteriors)

Camiseta màniga curta
Pantalons curts
Banyador de dona / banyador d'home
Jaqueta
Pantalons llargs

ANNEX 10

Relació del personal a subrogar

N AFILIAC. SEG. SOCIAL	Tipo contrato	CATEGORIA PROF	COSTE EMPRESA ANUAL	OBSERVACIONES 1	OBSERVACIONES 2	ANTIGÜEDAD
07/00818346/04	Indefinido tiempo completo	RECEPCIONISTA	17.859,60 €	JORNADA COMPLETA	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	12.09.2012
07/00525036/22	Indefinido tiempo completo	RECEPCIONISTA	17.859,60 €	JORNADA COMPLETA	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	15.04.2015
07/10311401/92	Indefinido tiempo completo	RECEPCIONISTA	17.859,60 €	JORNADA COMPLETA	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	25.06.2012
07/10370474/92	Indefinido tiempo completo	RECEPCIONISTA	17.859,60 €	JORNADA COMPLETA	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	16.03.2015
07/00697509/29	Indefinido tiempo completo	RECEPCIONISTA	17.859,60 €	JORNADA COMPLETA	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	24.09.2014
07/10440883/79	Indefinido tiempo completo	RECEPCIONISTA	16.966,62 €	JORNADA COMPLETA		17.03.2017
07/10386981/12	Indefinido tiempo completo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	17.859,60 €	JORNADA COMPLETA	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	01.10.2014
07/00750321/73	Indefinido tiempo parcial	LIMPIADOR/A	3.787,06 €	21% JORNADA		21.01.2017
07/10175928/31	Indefinido tiempo completo	LIMPIADOR/A	15.930,96 €	JORNADA COMPLETA		01.01.2017
07/00577542/51	Indefinido tiempo completo	LIMPIADOR/A	17.859,60 €	JORNADA COMPLETA	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	07.10.2015
07/00667741/40	Indefinido tiempo completo	OFICIAL 1 MANTENIMIENTO	21.904,00 €	JORNADA COMPLETA	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	24.09.2014
07/10741441/34	Fijo discontinuo tiempo parcial	MONITOR/A	2.491,58 €	4 horas dirigidas a la semana	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	01.10.2016
07/10494271/20	Fijo discontinuo tiempo parcial	MONITOR/A	6.228,95 €	10 horas dirigidas a la semana	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	01.10.2016
07/10661720/47	Fijo discontinuo tiempo parcial	MONITOR/A	2.491,58 €	4 horas dirigidas a la semana	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	01.10.2016
07/10750161/24	Fijo discontinuo tiempo parcial	MONITOR/A	18.508,88 €	30 horas dirigidas a la semana	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	10.09.2015
07/10181754/37	Fijo discontinuo tiempo parcial	MONITOR/A	13.703,69 €	22 horas dirigidas a la semana	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	27.06.2016
07/10539785/41	Fijo discontinuo tiempo completo	COORDINACIÓN / MONITOR	18.798,14 €	40 horas semanales (coordinacion+socorrismo+aquáticas)	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	24.09.2014
07/10406397/28	Fijo discontinuo tiempo parcial	MONITOR/A /SOCORRISTA	9.886,40 €	19 horas acuáticas y 11 horas socorrismo		15.10.2015
07/00797818/40	Fijo discontinuo tiempo parcial	MONITOR/A /SOCORRISTA	11.679,42 €	5 horas dirigidas a la semana +16 horas a la semana de acuáticas+9 horas socorrismo	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	05.10.2015
07/10720135/68	Fijo discontinuo tiempo parcial	MONITOR/A /SOCORRISTA	11.056,53 €	21 horas acuáticas + 4 horas socorrismo + 4 horas dirigidas a la semana	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	02.10.2017
07/10366712/16	Fijo discontinuo tiempo parcial	MONITOR/A /SOCORRISTA	12.302,32 €	22 horas acuáticas + 3 horas socorrismo + 6 horas dirigidas a la semana	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	30.06.2016
07/10503496/30	Fijo discontinuo tiempo parcial	MONITOR/A	4.943,20 €	15 horas acuáticas		01.10.2016
07/10564252/64	Fijo discontinuo tiempo parcial	MONITOR/A	3.114,48 €	5 horas dirigidas a la semana	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	02.10.2017
07/00794900/32	Fijo discontinuo tiempo parcial	SOCORRISTA	6.590,93 €	20 horas socorrismo		09.01.2017
07/10621175/48	Fijo discontinuo tiempo parcial	MONITOR/A	2.491,58 €	4 horas dirigidas a la semana	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	02.10.2017
07/10790480/88	Fijo discontinuo tiempo parcial	MONITOR/A	3.737,37 €	6 horas dirigidas a la semana	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	02.10.2017
07/10595205/74	Fijo discontinuo tiempo parcial	MONITOR/A	1.245,79 €	2 horas dirigidas a la semana	PERSONAL POR ENCIMA DE CONVENIO	02.10.2017

Dirigidas 01 octubre a 31 mayo
Acuaticas 01 octubre a 31 mayo.
Socorrismo 01 septiembre a 30 junio

***NO SE HA INCLUIDO EL COSTE ASOCIADO A LAS SUSTITUCIONES DE VACACIONES PARA CUBRIR EL SERVICIO DEMANDADO POR EL PLIEGO DEL SERVICIO ENERO-DICIEMBRE 2017. TAMPOCO LAS SUSTITUCIONES POR ABSENTISMO CAUSADAS DURANTE 2017**

ANNEX 11

Pressupost de licitació

		TOTAL D'HORES	€/HORA	TOTAL
Serveis administratius i d'atenció a l'usuari				
Auxiliar administratiu				
De la setmana 1 a la 52 de 2018		2.080,00	12,30 €	25.584,00 €
Aux. d'atenció a l'usuari i maneig de programari				
De la setmana 1 a la 52 de 2018		2.080,00	12,30 €	25.584,00 €
Servei de control d'accessos/atenció al públic usuari i manteniment				
- Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas - Palau Municipal d'Esports - Piscines Municipals d'Inca		10.400,00	12,30 €	127.920,00 €
Servei de manteniment (oficial 1ª)				
Conjunt d'instal·lacions esportives municipals				
De la setmana 1 a la 52 de 2018		2.080,00	15,20 €	31.616,00 €
Servei de neteja				
Neteja A				
De la setmana 1 a la 52 de 2018		2.080,00	11,50 €	23.920,00 €
Neteja B				
De la setmana 1 a la 52 de 2018		2.080,00	11,50 €	23.920,00 €
Neteja C				
De la setmana 1 a la 52 de 2018		1.040,00	11,50 €	11.960,00 €
Servei de monitors d'Activitats Dirigides (AADD)				
Monitors AADD de l'oferta esportiva d'hivern				
Mesos de gener a maig i de d'octubre a desembre		2.226,00	17,00 €	37.842,00 €
Monitors AADD oferta esportiva d'estiu				
Mesos de juny a setembre		134,00	17,00 €	2.278,00 €
Estimació d'hores de servei eventual		64,00	17,00 €	
Servei de monitors d'Iniciació Esportiva (EIE)				
Monitors EEI de l'oferta esportiva d'hivern				
Mesos de gener a maig i d'octubre a desembre		1.098,00	17,00 €	18.666,00 €

Servei de monitors d'Activitats Aquàtiques(AAAA)			
Monitors AAAA de l'oferta esportiva d'hivern			
Mesos de gener a maig i d'octubre a desembre	3.660,00	13,50 €	49.410,00 €
Monitors AAAA de l'oferta esportiva d'estiu			
Mesos de juliol i agost	180,00	13,50 €	2.430,00 €
Servei de socorrisme de piscines (SOS piscines)			
SOS piscines interiors (hivern)			
Mesos de gener a juny i de setembre a desembre de 2018	2.872,00	13,50 €	38.772,00 €

Servei de monitors de vacances escolars			
Activitats d'estiu			105.852,00 €
Activitats de Nadal			6.272,00 €
Activitat de Setmana Santa			3.136,00 €

Servei de socorrisme de piscines (SOS piscines 2019)			
SOS piscines exteriors (estiu)			
Mesos de gener a juny, juliol, agost i fins al 8 de setembre de 2019	2.555,00	13,50 €	34.492,50 €

PREUS UNITARIS MÀXIMS DEL CONTRACTE:

				€/hora
Serveis administratius i d'atenció a l'usuari				
Auxiliar administratiu				12.30 €
Aux. d'atenció a l'usuari i maneig de programari				12.30 €
Servei de control d'accessos/atenció al públic usuari i manteniment				
Conserge/control d'accessos				12,30 €
Servei de manteniment (oficial 1ª)				
Oficial 1ª de manteniment				15.20 €
Servei de neteja				
Neteja A				11.50 €
Servei de monitors d'Activitats Dirigides (AADD)				
Monitors AADD de l'oferta esportiva d'hivern				17.00 €
Monitors AADD de l'oferta esportiva d'estiu				
Monitors AADD de l'oferta esportiva d'estiu				17.00 €

Servei de monitors d'Iniciació Esportiva (EIE)			
Monitors EEI de l'oferta esportiva d'hivern			17.00 €
Servei de monitors d'Activitats Aquàtiques(AAAA)			
Monitors AAAA de l'oferta esportiva d'hivern			13.50 €
Monitors AAAA de l'oferta esportiva d'estiu			13.50 €
Servei de socorrisme de piscines (SOS piscines)			
SOS piscines interiors (hivern)			13.50 €
Servei de socorrisme de piscines (SOS piscines 2019)			
SOS piscines exteriors (estiu)			13.50 €

Serveis monitors de vacances escolars

CATEGORIA		€/HORA
DIRECTOR		12,50 €
MONITOR/coord.		12,00 €
MONITOR 40 H		11,20 €
MONITOR 40 H		11,20 €
MONITOR 25 H		11,20 €
AJUDANT becari		250 €/mes

SERVEI DE MONITORS DE LES VACANCES DE NADAL I PASQUA 2018

MONITOR		11,20 €

Pressupost de licitació

ANY	IMPORT NET	IMPORT AMB IVA	SUMA
2018	540.292,00 €	100.782,72 €	641.074,72 €
2019	574.784,50 €	108.026,15 €	682.810,65 €
	1.115.076,50 €	**208.808,87 €**	**1.323.885,37 €**

ANNEX 12
Document de coordinació d'activitats empresarials

A/ Gerent
Empresa:
Adreça:

Distingit senyor/a,

En relació amb les activitats que us hem contractat/subcontractat, i perquè pugueu dur a terme les corresponents accions en matèria preventiva d'acord amb allò establert a l'art. 24 de la Llei de prevenció de riscos laborals, adjunta us remetem la següent documentació:

- Informació sobre els riscos de les àrees en les quals els vostres treballadors realitzen els treballs, així com sobre les mesures preventives que s'han d'adoptar (vegeu apartat B).
- Normes generals de seguretat i salut a tenir en compte en la realització dels treballs (apt. C).
- Informació sobre les mesures d'emergència (apt. D).

Igualment, abans de l'inici dels treballs, caldrà que ens subministreu la següent informació relativa a la vostra empresa:

- Relació de treballadors que acudiran a les nostres instal·lacions i formació rebuda (cal emplenar els apartats A.1 i A.2).
- Nom del coordinador/a de Prevenció o responsable de Seguretat i Salut (apt. A.3).
- Llistat dels riscos específics que la vostra empresa pot originar en el desenvolupament de la seva activitat i que pot afectar els nostres treballadors, així com les mesures per evitar-los (A.4).
- Certificat que els treballadors compten amb un estat de salut compatible amb les tasques a realitzar.
- Certificat de la modalitat triada per a l'organització de la prevenció (concert amb un servei de prevenció aliè, constitució del Servei de Prevenció propi, etc.).

Quedam a la vostra sencera disposició per a qualsevol aclariment.

Atentament,

Inca, ... de... de 2...

Entregat. Rebut.
Signat: Signat:

A) QÜESTIONARI PER RETORNAR EMPLENAT

1. Descripció de l'empresa contractada/proveïdora

Nom i adreça de l'empresa contractada/proveïdora
Descripció de les tasques a desenvolupar per l'empresa contractada
Dur a terme el servei de vigilància i socorrisme de les piscines del Poliesportiu Municipal Mateu Cañellas, durant l'horari d'obertura al públic. Evitar situacions de risc i prevenir accidents. Realitzar una vigilància activa; controlar l'estat general de la piscina i el solàrium. Controlar que es respecta i no se supera l'aforament màxim dels vasos. Fer complir les normes d'ús de la piscina i les instal·lacions per part de les persones usuàries. Controlar la disponibilitat de la farmaciola i la seva reposició. Registrar diàriament l'informe d'incidències i desenvolupament de la jornada. Comunicar immediatament (per telèfon i posteriorment per escrit) al Servei Municipal d'Esports de l'Ajuntament d'Inca (SdE) qualsevol incidència de major rellevància. Responsabilitzar-se de l'organització dels mitjans, instruments i altre material al seu càrrec, així com del manteniment de les reposicions de la farmaciola. Col·laborar amb el conserge de portes i amb el personal del Servei Municipal d'Esports de l'Ajuntament d'Inca (SdE) pel que fa al control dels usuaris i a l'obertura i el tancament de la instal·lació. Assessorar, en tot el que estigui al seu abast, les persones usuàries i col·laborar amb les persones amb mobilitat reduïda. Ser responsables i tenir autoritat per mantenir l'ordre públic i evitar situacions de risc en les instal·lacions. Col·laborar amb els plans d'emergència i evacuació de la instal·lació, en cas de ser necessari. El contractista designarà una persona com a responsable del Servei, que serà l'interlocutor. Els socorristes vigilaran les zones d'aigua, la zona d'estada i l'entrada i la sortida (verificaran el pagament del preu públic d'ús). Les rotacions les marcarà el socorrista responsable. El SOS no abandonarà el lloc de vigilància sota cap pretext, tret de les causes pròpies de la prestació del servei o per força major, i informarà sempre prèviament la persona responsable de la instal·lació. El SOS comprovarà diàriament, a l'inici de la jornada laboral, que els elements imprescindibles de primers auxilis es troben en bon estat d'ús, i en cas de mancances o desperfectes d'aquests, caldrà que informi, al més aviat possible, la persona coordinadora del Servei. A la finalització de la jornada caldrà posar en funcionament el robot netejador del fons seguint les instruccions del personal de manteniment del Servei Municipal d'Esports de l'Ajuntament d'Inca(SdE). A l'inici de la jornada, i abans de l'obertura del servei a les persones usuàries, haurà treure de dins la piscina el robot netejador del fons seguint les instruccions del personal de manteniment del Servei Municipal d'Esports de l'Ajuntament d'Inca (SdE). Farà complir la distribució de l'espai entre els usuaris de bany lliure, cursetistes... que s'hagi marcat des de la direcció, així com també realitzarà el control del material esportiu que s'utilitza. L'adjudicatari haurà d'informar, de manera immediata, els responsables tècnics del departament d'Esports de qualsevol incidència derivada del Servei, i haurà de presentar els informes escrits sobre aquells incidents que l'Ajuntament els reclami. Registrar els diferents paràmetres fisicoquímics seguint les instruccions del personal de manteniment del Servei Municipal d'Esports de l'Ajuntament d'Inca (SdE) i del pla d'autocontrol de la piscina. Registrar les situacions d'incompliment dels paràmetres legals i les mesures correctores. Seguir les indicacions del pla d'autocontrol de les piscines municipals del Poliesportiu.

2. Relació dels treballadors que acudiran a les instal·lacions

Nom del treballador/a	Formació rebuda en matèria de prevenció

3. Coordinador/a de Prevenció o responsable de Seguretat i Salut

NOM	
CÀRREC	

4. Llistat de riscos que les activitats contractades poden generar i que poden afectar els treballadors de l'empresa contractant

Risc	Observacions/mesures preventives

B) RISCOS PROPIS DEL CENTRE DE TREBALL I MESURES A ADOPTAR

Risc	Observacions/mesures preventives
CAIGUDES A DISTINT NIVELL	No pugeu damunt cadires o altres elements inestables. Utilitzau escales, banquetes, adequades i que es trobin en bon estat. Revisau l'estat de les escales de mà abans de la seva utilització.
CAIGUDES AL MATEIX NIVELL	No correu en el centre de treball. Parau especial atenció als sòls, ja que pot haver-hi objectes i materials o cables creuant zones de pas. A la zona de piscina i a l'accés als vestuaris, cal extremar les precaucions, possibilitat de sòl relliscós.
COPS/XOCS AMB OBJECTES IMMÒBILS	Manteniu buits els passadissos i les zones de pas, evitant abandonar-hi mercaderia, càrrega o altres elements. Revisau les zones de pas de les instal·lacions per evitar xocs amb els possibles materials acumulats a passadissos, zona de descàrrega, davant la presència de carros, gàbies, caixes, palets, etc.
ATRAPAMENT, TALLS	No manipuleu cap màquina o equip si la persona no ha estat formada per a això.
CONTACTES ELÈCTRICS	Comunicau qualsevol anomalia o deficiència observada en la instal·lació elèctrica o maquinària elèctrica que utilitzeu i sigui propietat de l'empresa. No manipuleu la instal·lació, cablejat, endolls, etc., que es trobin accidentalment mullats o si teniu les mans o els peus humits.
SOBREESFORÇOS	Durant la manipulació de càrregues, cal realitzar-ne una correcta manipulació adoptant postures de treball adequades. Sempre que pugueu, heu d'ajudar-vos d'elements mecànics, carros, carretons... En cas de càrregues superiors a 25 kg, si no es poden manipular per mitjans mecànics, heu de sol·licitar ajuda.

INCENDIS	No fumeu en el magatzem ni a les zones on estigui prohibit expressament.
EXPLOSIONS	No accediu a les zones del soterrani, on se situen les calderes i el dipòsit de combustible.

Els treballadors de l'empresa contractada/proveïdora han de rebre la informació que s'exposa en aquesta full, així com les Normes generals de seguretat i salut. S'agrairà que, si s'observa algun risc que no hi ha estat reflectit, es comuniqui al coordinador/a de Prevenció com més aviat millor.

C) NORMES GENERALS DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL A TENIR EN COMPTE EN LA REALITZACIÓ DE TREBALLS CONTRACTATS

Tota empresa contractada haurà de complir les disposicions de la Llei de prevenció de riscos laborals, així com qualsevol normativa de seguretat vigent en relació amb la labor a desenvolupar. El coordinador/a de Prevenció o responsable de Seguretat i Salut designat/ada per l'empresa contractada/proveïdora farà especial èmfasi en els següents apartats, i seran aplicables aquells punts relacionats amb l'activitat a desenvolupar.

SENYALITZACIÓ

1.1. Hauran d'instal·lar-se tot tipus de senyalitzacions necessàries (cartells, cintes, tanques...).

1.2 Hauran de respectar-se els senyals de seguretat existents a l'empresa.

NORMES D'ENTRADA, TRÀNSIT I ESTADA

2.1. Per entrar en el recinte de l'empresa és preceptiu demanar l'autorització del coordinador/a de Prevenció.

2.2. No haurà de romandre en altres llocs diferents a aquells en els quals realitzi el seu treball i haurà de seguir els itineraris que prèviament li hagin estat marcats.

2.3 Està prohibit manipular interruptors o en qualsevol altre equip de les instal·lacions, excepte amb autorització.

TREBALLS EN ALÇADA

3.1. Els operaris que treballin en alçades estaran proveïts de material de seguretat suficient per eliminar el risc de caigudes (cinturons de seguretat, escales, bastides, etc.).

3.2. Les bastides hauran de reunir les condicions de seguretat per evitar accidents.

IL·LUMINACIÓ

4.1. Totes les zones de treball estaran perfectament il·luminades per evitar els riscos de caigudes i males maniobres.

DEPENDÈNCIES I LLOCS DE TREBALL

5.1. Les dependències o llocs de treball hauran d'estar sempre en bon estat de neteja i higiene.

5.2 Cap treball es considerarà acabat fins que l'àrea quedi neta i lliure de condicions insegures.

BOTELLES DE GAS

6.1. A la zona de treball no podran situar-se més recipients de gasos comprimits que els estrictament necessaris per a l'execució del treball.

6.2. Totes les boterlles de gasos hauran d'estar subjectes i allunyades dels punts calents.

6.3. A l'acabament de la jornada totes les botelles de gasos hauran de quedar perfectament tancades i dipositades en una zona fora de les instal·lacions i autoritzada per l'empresa.

EQUIPS DE SOLDADURA

7.1. Tot l'equip a utilitzar ha d'estar en condicions segures d'ús: proteccions de grup, aïllament de cables sense fissures i entroncaments correctes.

7.2. Durant la interrupció del treball (menjars o altres necessitats) i en finalitzar la jornada els equips de soldadura hauran de quedar ser desconnectats, comprovant la inexistència de restes incandescents.

7.3. No es connectaran equips de soldadura sense prèvia autorització de l'empresa.

7.4. Durant els treballs es prestarà especial atenció a la possible presència de substàncies inflamables o combustibles que pugui haver-hi en les proximitats.

GRUES

8.1. Hauran de ser operades per personal autoritzat, qualificat i responsable de la seva actuació.

MÀQUINES EINES ELÈCTRIQUES PORTÀTILS

9.1 Les proteccions, endolls, cables, fusibles, fils de terra, etc., hauran d'estar en bones condicions i complir les Normes de seguretat.

COMUNICACIÓ D'ACCIDENTS I INCIDENTS

10.1. S'haurà d'informar el coordinador/a de Prevenció de l'empresa de tots els accidents i incidents que tengui el personal de l'empresa contractada/proveïdora.

PRODUCTES QUÍMICS

11.1. Tots els productes químics hauran de tenir la seva fitxa de dades de seguretat a la disposició dels treballadors.
11.2. Els treballadors hauran de disposar dels elements de protecció personal que indiquin les fitxes de dades de seguretat per a l'ús dels productes químics i aquest es vigilarà.

CONSIDERACIONS FINALS

12.1. L'empresa contractada haurà de nomenar una persona responsable de la seva plantilla per vigilar i fer complir les Normes de seguretat i salut laboral.

12.2. L'empresa contractada està obligada a subministrar al seu personal els equips i les peces de seguretat necessàries.
12.3. Aquestes Normes de seguretat hauran de ser conegudes per totes les persones que treballin en les empreses subcontractades, per la qual cosa se'ls n'ha de facilitar una còpia.

D) INFORMACIÓ SOBRE MESURES D'EMERGÈNCIA

FITXA D'ACTUACIÓ DURANT L'EMERGÈNCIA
PER A CLIENTES, PERSONAL D'EMPRESES SUBCONTRACTADES I PERSONAL SENSE MISSIÓ ASSIGNADA EN L'EMERGÈNCIA
En cas d'emergència: • En cas de detectar fum o foc, avisau immediatament el personal de l'empresa, informant sobre: àrea implicada, tipus d'incident, substàncies implicades, persones afectades, danys materials i accions iniciades.

En sentir l'alarma general de l'edifici, o quan el personal de l'empresa us ho indiqui, haureu d'abandonar ràpidament, però ordenada, l'edifici, seguint les senyalitzacions de sortida més properes i/o les indicacions del personal de l'equip d'evacuació.

- Desconnectau eines i equips elèctrics, retirau materials i productes tòxics, inflamables i perillosos en general. Apagau bufadors i tancau botelles de gasos. Tancau portes i finestres. No assumiu riscos innecessaris.
- Dirigiu-vos al punt de trobada, situat a la vorera d'enfront de la porta principal.
- Esperau allà fins que els responsables determinin el final de l'emergència.
- Col·laborau en tot moment amb el personal de l'emergència.

Normes de seguretat:

- El personal aliè a l'empresa, que hagi de realitzar o prestar un treball o servei dins les instal·lacions, haurà d'identificar-se sempre, dirigint-se al cap de departament corresponent.
- Només està permès fumar o menjar dins de les àrees habilitades per a això. En cas de dubte, consultau la persona responsable de la vostra visita.
- Manipulau amb cura els productes inflamables i evitau deixar-los prop dels focus de calor.
- Desconnectau aparells elèctrics després del seu ús.
- No realitzeu treballs de soldadura, tall i d'altres amb generació d'espurnes o flames en zones properes a llocs amb presència de substàncies combustibles o inflamables.
- Les àrees d'activitat quedaran netes, ordenades i lliures d'eines, màquines, instal·lacions, utensilis i residus al final de cada jornada i en finalitzar els treballs o serveis.

ANNEX 13

Servei de programari de gestió de centres esportius (usuaris, reserves, cursets, TPV vendes...) i 1 llicència addicional. Requisits mínims

La persona adjudicatària aportarà, sense cost per al Servei Municipal d'Esports de l'Ajuntament d'Inca (SdE), el programa informàtic de gestió de centres esportius, les característiques mínimes del qual seran les següents:

- Pocs costos de formació. Estructura de 4 perfils d'usuari: consergeria, recepció, administració i administració de sistema.
- Gestió econòmica: multicaixa, multiusuari, diferents formes de pagament (metàl·lic, targeta…), facturació bancària (emissió de rebuts i recepció de rebuts retornats). Facturació de clients (generació de factures). Analítica d'ingressos (per centres de cost).
- Gestió d'abonats: periodicitat configurable, segmentació per edats, càlcul automàtic de categoria, quotes familiars, gestió de descomptes, diferenciació de l'accés segons el tipus de quota, historial complet de l'evolució dels abonats, altes/baixes anticipades, renovacions automàtiques o manuals, pagaments fraccionats…
- Cursets/activitats/programes: quotes periòdiques fins a una data predeterminada, reserva automàtica de les instal·lacions associades, diferents accessos segons el curset/activitat, historial d'inscrits i de cursets realitzats, possibilitat de canvis de curset, gestió de llistats d'espera, inscripcions accelerades, avisos d'inscripcions fora dels paràmetres configurats, activitats escolars, aplicació de descomptes, múltiples tarifes per a cada curset…
- Venda d'articles: definició, preus, descomptes, promocions, diversos usos, control de l'estocatge, venda per TPV, imatge digital de l'article…
- Serveis: quotes periòdiques fins a la data predeterminada. Gestió de traspassos de serveis. Possibilitat d'associar elements addicionals a la contractació d'un servei. Serveis multiusos. Historial complet dels serveis contractats…
- Seguretat: seguretat personalitzable. Definició de grups i d'usuaris, opció de menús, accessos a pantalles. Seguiment de les principals accions realitzades per cada usuari de l'aplicació.
- Reserves d'instal·lacions: per enllaç directe al mòdul. Executar, consultar, modificar reserves des de la pròpia fitxa del client. Definició de recursos, de serveis, de programes, mecanismes de reserva, integració amb el mòdul de vendes i estadístiques.
- Control d'accessos: lector de proximitat, banda magnètica, d'empremta, fotos dels últims 12 accessos al centre, accés per horari, tipus d'usuari, accés a zones.

- Estadística i informes: socis i grups de socis, per productes, d'accessos i informes personalitzats.

El paquet ha d'incloure:

- Llicència base.
- Llicència addicional paquet d'accés.
- Lector de proximitat.
- Lector de targetes de proximitat USB:
- Migració de dades de l'actual programa del Servei Municipal d'Esports de l'Ajuntament d'Inca (SdE).
- Posada en funcionament.
- Formació del personal.